

Số: 425/TB-CCTHADS

Ninh Kiều, ngày 07 tháng 5 năm 2024

THÔNG BÁO

Mời tổ chức cung cấp dịch vụ cho hoạt động hợp đồng lao động tại Chi cục Thi hành án dân sự quận Ninh Kiều, thành phố Cần Thơ

Thực hiện Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập, Chi cục Thi hành án dân sự quận Ninh Kiều, thành phố Cần Thơ thông báo và mời các đơn vị, nhà cung cấp dịch vụ cho thuê dịch vụ bảo vệ, lái xe, tạp vụ cơ quan có tư cách pháp nhân, có chức năng nhiệm vụ theo quy định của pháp luật quan tâm, cung cấp báo giá hoạt động cho thuê dịch vụ hợp đồng lao động tại Chi cục Thi hành án dân sự quận Ninh Kiều, thành phố Cần Thơ, cụ thể như sau:

- Số lượng: 02 Bảo vệ; 01 Lái xe; 01 Tạp vụ.

- Thời gian làm việc: theo quy định của pháp luật và theo lịch phân công của Chi cục Thi hành án dân sự quận Ninh Kiều;

- Địa điểm làm việc: Chi cục Thi hành án dân sự quận Ninh Kiều, địa chỉ: Số 01 đường Trần Khánh Dư, phường Xuân Khánh, quận Ninh Kiều, TP Cần Thơ;

Hiện nay, tại Chi cục Thi hành án dân sự quận Ninh Kiều đang ký hợp đồng lao động đối với các nhân viên bảo vệ, lái xe và tạp vụ làm việc tại cơ quan. Để đảm bảo thực hiện đúng theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP và các văn bản chỉ đạo của cấp trên, yêu cầu Quý công ty, nhà cung ứng dịch vụ, phải ưu tiên ký hợp đồng lao động lại với những người lao động mà Chi cục Thi hành án dân sự quận Ninh Kiều đã ký theo Nghị định 161/2018/NĐ-CP.

Chi cục Thi hành án dân sự quận Ninh Kiều sẽ tiếp nhận cung ứng dịch vụ: 15 ngày, từ ngày 08/5/2024 đến 22/5/2024.

Cung ứng dịch vụ đề nghị gửi về Chi cục Thi hành án dân sự quận Ninh Kiều, thành phố Cần Thơ, địa chỉ: Số 01 đường Trần Khánh Dư, phường Xuân Khánh, quận Ninh Kiều, TP Cần Thơ. Điện thoại liên hệ: 02923.600642 gửi qua email: ninhkieu.cto@moj.gov.vn.

Chi cục Thi hành án dân sự quận Ninh Kiều trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị, nhà cung cấp dịch vụ cho thuê bảo vệ công sở, cơ quan;
- Phó Chi cục trưởng (để biết);
- Đăng trên TTTĐT Cục (để thông báo);
- Lưu: VT, TCCB.

**KI CHI CỤC TRƯỞNG
PHÓ CHI CỤC TRƯỞNG PHỤ TRÁCH**



Huỳnh Công Trạng

**YÊU CẦU CỤ THỂ
CHO HOẠT ĐỘNG THUÊ DỊCH VỤ BẢO VỆ
TẠI CƠ QUAN CHI CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ QUẬN NINH KIỀU
THÀNH PHỐ CẦN THƠ**

1	<p>Yêu cầu nhân sự:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 02 bảo vệ: Là công dân Việt Nam trong độ tuổi lao động, tốt nghiệp PTTH trở lên, có tối thiểu 05 năm kinh nghiệm, có chuyên môn phù hợp, hợp đồng lao động còn hiệu lực với nhà thầu, có hiểu biết về Pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam; - Có chứng nhận/chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ bảo vệ do cơ quan có thẩm quyền cấp theo quy định; - Có chứng nhận bồi dưỡng nghiệp vụ phòng cháy, chữa cháy còn hiệu lực; - Có đủ sức khỏe đáp ứng yêu cầu công việc (có Giấy khám sức khỏe của cơ quan y tế của thẩm quyền); - Có tài liệu về giấy tờ tùy thân (CMT/CCCD/Hộ chiếu); - Có Phiếu Lý lịch tư pháp ở nơi đăng ký hộ khẩu thường trú cấp hoặc phiếu xác nhận nhân sự; - Có kỹ năng giao tiếp chuẩn mực, văn minh, lịch sự; - Thời gian làm việc: Theo lịch phân công của Chi cục THADS quận Ninh Kiều; - Công việc chính được giao: Đảm bảo an ninh trật tự; bảo vệ an toàn về người và tài sản tại trụ sở Chi cục.
2	<p>Yêu cầu với Công ty</p> <ul style="list-style-type: none"> - Công ty có kinh nghiệm trong dịch vụ bảo vệ từ 10 năm trở lên; - Có báo cáo tài chính 03 năm gần nhất có lãi; - Có Văn phòng đại diện hoặc Trụ sở làm việc tại Cần Thơ; - Có tài liệu chứng minh của cơ quan nhà nước có thẩm quyền xác nhận nhà thầu được cung cấp dịch vụ bảo vệ, được phép sử dụng công cụ hỗ trợ.
3	<p>Yêu cầu về công cụ, dụng cụ hỗ trợ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bộ đàm; - Đèn pin; - Dùi cui điện hoặc gậy cao su (sau khi có giấy phép sử dụng); - Sổ sách, giấy tờ liên quan; - Một số công cụ, dụng cụ, phương tiện hỗ trợ khác.